РОССТАТ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ВОЛОГДАСТАТ)

Козлёнская ул., д. 40, г. Вологда, 160000
тел.: (8172) 72-05-10
e-mail: 35@rosstat.gov.ru 35; сайт:rosstat.gov.ru

Руководителю организации

21.12.2023 АЛ-Т38-07/2132-ДР

На № _____ от _____

О предоставлении сведений
по форме № 1-Т(ГС) за 2023 год

Приказом Росстата от 31.07.2023 № 360 утверждена годовая форма федерального статистического наблюдения **№ 1-Т(ГС)** «Сведения о численности и фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих» (далее – форма № 1-Т(ГС)) с Указаниями по её заполнению (размещены на бланке формы) для предоставления сведений государственными органами Российской Федерации (федеральные, субъектов Российской Федерации) за 2023 год.

В соответствии со ст.8 п.7 Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учёте и системе государственной статистики в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30.12.2020 № 500-ФЗ) и п.7 «Положения об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620 (с изменениями), сведения по форме № 1-Т(ГС) предоставляются в Вологдастат **в форме электронного документа, подписанного электронной подписью**. Срок предоставления сведений по форме № 1-Т(ГС) – **с 5 февраля по 1 марта 2024 года.**

На сайте Росстата (rosstat.gov.ru) в рубрике: Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчётности / Альбом форм федерального статистического наблюдения / Поиск по формам / 2024 / 1-Т(ГС), размещены:

- **форма** федерального статистического наблюдения № 1-Т(ГС) и **Указания** по её заполнению (размещены на бланке формы);
- **XML-шаблон** для предоставления информации в электронном виде.

При заполнении формы следует руководствоваться Указаниями.

По сравнению с прошлым периодом (за 2022 год) в отчёте за 2023 год исключены показатели, характеризующие кадровый состав государственной гражданской службы по полу, возрасту, стажу, образованию, разрабатываемые 1 раз в 3 года (разделы 3-6).

Особенности заполнения формы:

Показатели«Утверждено штатных единиц» (раздел 1 гр. 3), «Численность работников списочного состава» (раздел 1 гр. 4 и раздел 2 гр. 3) отражаются по состоянию на конец отчётного года (на конец 2023 года).

«Численность работников списочного состава» (раздел 1 гр. 4 и раздел 2 гр. 3),

численность работников, получивших дополнительное профессиональное образование в 2023 году, (раздел 2 по графам с 4 по 7) отражаются в целых единицах без десятичного знака.

В разделе 1 «Утверждено штатных единиц» (гр.3), «Среднесписочная численность работников» (гр.5), «Фонд начисленной заработной платы» (гр.6), «Выплаты социального характера» (гр.7) – отражаются с одним десятичным знаком.

Работник, принятый на работу **на неполный рабочий день** в соответствии с трудовым договором, учитывается в численности работников **списочного состава** как **один человек** (целая единица).

Работник списочного состава, выполняющий работы на условиях **внутреннего совместительства**, учитывается 1 раз по месту основной работы, при этом в фонде заработной платы (гр.6 Раздела 1) показывается сумма фонда заработной платы **с учётом оплаты труда по совместительству**.

Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по **беременности и родам или по уходу за ребёнком**, включается в отчёт **(в графу 4 Раздела 1 и графу 3 Раздела 2)** в случае, **если его штатная должность не замещена** другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

В отчёт **не включаются** работники, принятые на работу по совместительству из других организаций, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера, а также военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

В списочную численность **не включаются** работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и работники, подлежавшие сокращению.

В соответствии с Положением «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620, и пунктом 74.7 Указаний в случае, если организацией были обнаружены ошибки в ранее предоставленных отчётах, предусмотрена возможность в течение 3-х дней после обнаружения этих ошибок самой организацией или при получении уведомления от Вологдастата, предоставить исправленные данные с сопроводительным письмом, содержащим обоснование для внесения исправления и подписанным должностным лицом, уполномоченным предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

Непредоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных согласно ст.13.19 КоАП РФ является административным правонарушением и влечёт ответственность респондентов, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

1777B77E242E020685F69DD0DE67F1A5

Владелец: Лысов Анатолий Геннадьевич

Действителен: с 08.09.2023 по 01.12.2024

Руководитель А.Г. Лысов

Виноградова Маргарита Александровна
+7 (817 2) 72-31-48
Отдел статистики труда, образования, науки, инноваций, сельского хозяйства и окружающей природной среды